

RAPORT DE ACTIVITATE

2016

SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR

1. Realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță

1.5 UTILIZAREA COLECȚIILOR BIBLIOTECII

- Total permise: 1798 din care 1180-utilizatori reînscriși-vizați (65,63%)
618- utilizatori înscriși (34,37%)

S-au eliberat 402 permise gratuite pe baza listelor de la Institutele de Cercetare ale Academiei Române+ utilizatori din Republica Moldova, veniți în schimburi interacademice (13%)

- Total vizite în sălile de lectură și de referințe din serviciul Comunicarea Col.:
27.835
- Total documente consultate în sălile de lectură Ion Bianu și N.N. Constantinescu:
75.094 volume monografii
91.573 volume periodice, conținând 1.373.595 numere
- Total documente împrumutate la domiciliu:

846 volume monografii împrumutate, din care 839 restituite depozitelor de publicații

86 titluri (monografii, articole xerox, link-uri)- date pentru împrumut internațional, din care 82 restituite departamentului Împrumut Internațional

8 monografii-împrumutate altor/ de la alte biblioteci, prin Împrumut Interbibliotecar

- Reproduceri transmise prin e-mail:

420 împrumuturi electronice, trimise la 125 solicitanți, în colaborare cu serviciul Tehnologia Informației și Mediatecă
142 scanări realizate pe scannerul din sala de lectură N.N.Constantinescu, trimise prin e-mail solicitanților

REFERINȚE

Total vizitatori care au solicitat tranzacții de referințe: 13.987

S-au realizat 26.749 tranzacții de referințe face to face, din care 8981 au fost informații primare și 17.768-referințe bibliografice

S-au acordat 293 referințe prin telefon
486 referințe prin e-mail

2.Evoluția instituției în perioada raportată

2.1 Colaborarea cu instituțiile / organizațiile culturale

2.1.1 Colaborarea cu instituții culturale din țară

-Institutele de cercetare subordonate Academiei Române-eliberare de permise gratuite pe bază de liste, împrumuturi externe.

-Biblioteci publice-împrumuturi interbibliotecare-Biblioteca Centrală Universitară-București, Biblioteca Metropolitană, Biblioteca Națională

-Muzeu: Muzeul Național de Artă, Muzeul Țăranului Român

-Colaborare cu alte departamente ale Bibliotecii Academiei Române:

Serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor, Serviciul Catalogare și Clasificare Cărți, Serviciul Catalogare și Clasificare Periodice, Serviciul Tehnologia Informației și Mediatecă, Departamentul Împrumut Internațional, Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor, Serviciul Legătorie și Restaurare, Biroul Resurse Umane și Salarizare, Contabilitate, Serviciul Administrativ

2.1.2 Colaborare cu parteneri externi

2.2.1 Proiecte internaționale-0

2.3 Acțiuni publicitare ale proiectelor/ rezultatelor proprii ale instituției

-Actualizarea catalogului de întrebări-problemă din cadrul sălilor de referințe (Bianca Stanciu, Silvia Dascălu)

-Actualizarea de foi volante cu privire la: program de funcționare, tipuri de săli de lectură și săli de referințe, reguli de împrumut, documente necesare eliberării permiselor, reguli de comportare în sălile de lectură, orientarea cititorilor în bibliotecă, oferta serviciului (Silvia Manta)

-Pregătirea documentelor necesare eliberării de permise, a împrumuturilor externe (Silvia Manta), precum și a documentelor necesare lecturii în săli (Colectivele de la sălile de lectură)

-Postarea de materiale pe pagina de facebook a bibliotecii (Mirea Berechet)

-Asigurarea suportului tehnic la diverse evenimente organizate de bibliotecă (Mirea Berechet)

-Îndrumarea utilizatorilor B.A.R. pentru accesarea bazelor de date științifice (Mirea Berechet, Ioana Popescu)

2.3.3. Participări cu/fără fără comunicări la conferințe și la alte evenimente culturale

-Participare la conferința „Educație și cultură în epoca digitală” , 25.04.2016

Participanți: Berechet Mirea-Gheorghe, Popescu Valentina

-Participare la Conferința ABR -07.09.2016-09.09.2016, Timișoara (Cătălin Mirea, Ioana Popescu, Mirea Berechet)-din fonduri personale

Comunicări prezentate:

-Berechet Mirea-Gheorghe:”Utilizarea programului EvIEWS în statistica bibliotecilor”

-Popescu Ioana-Valentina: „Cartea-subiect al marketingului cultural”

2.4 Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării colecțiilor

-Tururi ghidate ale bibliotecii la solicitarea utilizatorilor (în special grupuri de elevi, de la liceele din București în săptămâna „Școala Altfel”, grupuri de studenți de la diverse facultăți, grupuri de cercetători-bibliotecari din Bulgaria)- Silvia Dascălu, Marilena Apostolescu

2.6 Profilul utilizatorilor/ beneficiarilor actuali:

2.6 Repartizarea documentelor difuzate după conținut

Nr.	Repartizarea documentelor după conținut	2015	2016
1	Generalități	4,65%	5%
2	Filozofie, psihologie	3,5%	3%
3	Științe sociale, religie	3,15%	4,3%
4	Științe politice	3,8%	4,5%
5	Științe economice	4,6%	4,2%
6	Drept, administrație	8,8%	7,3%
7	Învățământ	7,6%	7%
8	Etnografie, folclor	1,8%	1,7%
9	Matematică, fizică, chimie	3,75%	4,3%
10	Geologie, biologie, botanică, zoologie	1,9%	1,9%
11	Medicină	9,14%	9,14%
12	Tehnică, inginerie, industrii	3,9%	3,9%
13	Comerț, marketing, management	4,19%	4,19%

14	Arte	3%	3%
15	Sport	2,1%	2,1%
16	Lingvistică	7,7%	7,7%
17	Literatură română	7,65%	7,65%
18	Literatură universală	12,6%	12,6%
19	Geografie	2,5%	2,5%
20	Arheologie, istorie, științe ale istoriei, biografii	3,67%	3,67%

- **UTILIZATORI:** 1798 (introduși în baza de date), din care 1180 = utilizatori reînscriși-vizați (65,63%), 618= utilizatori nou-înscriși (34,37%)

2.7 Categoriile de utilizatori/beneficiari în perioada raportată

Total 1798		%		Nr.	%
După continuitate			După naționalitate	1672	92,99
Reînscriși	1180	65,63	Română	126	7,01
Nou înscriși	618	34,37	Alte naționalități		
			După vârstă		
După statutul ocupațional			Sub 14 ani	2	0,12
Profesii intelectuale	531	29,53	14-25 de ani	338	18,80
Tehnicienii	43	2,40	26-40 de ani	526	29,25
Funcționari	114	6,34	41-60 de ani	614	34,14
Muncitori	26	1,45	Peste 61 de ani	318	17,69
Elevi	68	3,78			
Studenți	412	22,91	După sex		
Pensionari	390	21,70	M	916	50,94
Casnice	5	0,27	F	882	49,06
Șomeri	27	1,50			
Alte categorii	182	10,12			

2.8 Analiza utilizării spațiilor

Sala Ioan Bianu are 90 de locuri.

În procesul lecturii au fost valorificate și cele 3263 monografii cu acces liber la raft. Pentru aceste monografii s-au făcut verificări în colaborare cu serviciul Conservarea Colecțiilor, au fost actualizate listele pentru procesele-verbale de predare-primire între sala Ioan Bianu și depozitele de publicații; Au fost actualizate listele pentru procesele-verbale de predare-primire între sala Ioan Bianu și depozitul de dublete (activități realizate de colectivul de la sala de lectură).

A fost actualizată baza de date pentru biblioteca uzuală .

Sala N.N.Constantinescu are 20 de locuri (celelalte 20 de locuri sunt blocate cu P.C.-uri).

În procesul lecturii au fost valorificate și cele 1910 publicații cu acces liber la raft; cititorii au avut acces la P.C.-uri.

Pentru aceste publicații s-au făcut verificări în colaborare cu serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor, au fost actualizate listele pentru procesele-verbale de predare-primire între sala N.N.Constantinescu și depozitele de publicații (activități realizate de colectivul de la sala de lectură)

S-a creat o bază de date a bibliotecii uzuale din sală (Mirea Berechet)

Biroul de Permise și Împrumuturi (Silvia Manta) și Biroul Șefului de Serviciu:

⇔ un tip de ghișeu unic, primul punct de contact și de informare ale utilizatorilor cu privire la resursele bibliotecii, de orientare în bibliotecă

S-au efectuat următoarele proceduri:

- aprobări pentru eliberarea permiselor**
- intermedierea comunicării dintre utilizatori și departamentele Bibliotecii Academiei Române**
- rezolvarea cererilor de fotografiere, scanare, filmare (intermedierea comunicării dintre utilizatori și Casierie, respectiv Mediatecă)**
- redactarea și eliberarea permiselor**
- achitarea contravalorii permiselor**
- rezolvarea tranzacțiilor de împrumut extern, interbibliotecar, internațional**
- acordarea de certificate pentru exactitate și realitate prin confruntarea cu publicațiile originale din bibliotecă -614 pg.**
- actualizări în baza de date-permise -1798**
- actualizări în baza de date-împrumuturi externe-846**
- efectuarea împrumuturilor externe-846**
- realizarea de somații telefonice pentru returnarea cărților împrumutate și nerestituite**
- întocmirea de noi rapoarte statistice în EXCEL**
- confeționare, clasare, arhivare cartoteci de cititor -618**
- rezervări prin e-mail-371 (primirea lor, repartizarea la săli)**
- referințe prin e-mail- (primirea solicitărilor, distribuirea lor în serviciu, realizarea corespondenței)-486**
- corespondență cu diverse instituții la solicitarea conducerii bibliotecii**
- elaborarea de statistici zilnice, săptămânale, lunare, anuale, pe diverse criterii, cu privire la evidența utilizatorilor (unele statistici au fost expediate săptămânal, prin mail, conducerii bibliotecii).**

Sălile de referințe sunt compuse din 2 încăperi: Una, cu o suprafață de 54 m pătrați, este dotată cu PC-uri; Se obțin informații de pe catalogul on-line.

Cealaltă încăpere, cu o suprafață de 154 m pătrați, este dotată cu fișiere de lemn și metalice; Se obțin referințe prin intermediul cataloagelor tradiționale- sistematice și alfabetice.

Alt instrument utilizat în tranzacțiile de referințe este biblioteca uzuală din sălile de referințe, care conține 1248 publicații de referință.

3. Îmbunătățirea activității profesionale

- -Actualizarea catalogului de întrebări-problemă din cadrul departamentului de referințe (actualizare realizată de Silvia Dascălu și Bianca Stanciu)
 - -Activități de selecție și organizare în vederea actualizării bibliotecilor uzuale
 - -Actualizarea cataloagelor alfabetice și topografice ale bibliotecilor uzuale din sălile de lectură (Marina Crețu, Ioana Popescu)
 - -Realizarea unei baze de date a bibliotecii uzuale din sala N.N.Constantinescu
 - -Perfecționarea profesională din proprie inițiativă:
Anul I- studii doctorale: “Modelarea transformării informației în cunoștință. O abordare biblioteconomică” (Mirea Berechet)
 - -Absolvirea masteratului “Gestiunea informației în societatea contemporană” de către Mirea Cătălin-Facultatea de Litere, catedra de Biblioteconomie și Știința Informării
 - Sondaj de opinie: Testarea utilizatorilor din sala Ioan Bianu cu privire la programul sălii de lectură (03.10.2016-07.10 .2016)
 - Anchetă de interese cu privire la achiziția de documente pe suport de hârtie și suport electronic- adresată publicului-țintă (29.03.2016-03.05.2016)
 - Statistici zilnice, lunare, anuale pe diverse criterii (număr și tipuri de utilizatori, număr și tipuri de documente difuzate, statistici pe domenii având la bază C.Z.U., număr și tipuri de referințe acordate), în concordanță cu Ordinul Ministerului Culturii publicat în M.O. 653 din 02.10.2009(tot colectivul; centralizare-Marina Crețu).
-
- 4.3 Delegarea responsabilităților, modificarea limitelor de competențe pe perioada evaluată etc.;
 - Delegarea responsabilităților șefului de serviciu pe perioada concediului său de odihnă și a recuperărilor (Bianca Stanciu)

Modificarea limitelor de competențe- s-a efectuat din cauza reducerii personalului din serviciu.

Personalul a primit atribuții suplimentare. La sala N.N.Constantinescu doamna Marina Crețu și domnul Mirea Berechet au fost simultan custode și mânuitor.

Au avut loc mutări de personal (temporare sau permanente, după necesități), s-a realizat rotația personalului pentru a asigura prezența în toate punctele de lucru.

44.3 Cursuri de perfecționare la inițiativa și cu sprijinul instituției

- **Cursuri de limbi străine-în desfășurare, în cadrul bibliotecii:
engleză -Silvia Dascălu, Bianca Stanciu (lector Ileana Ioniță)**

- **Participarea la ședințele de Securitate și sănătate în muncă, în care Silvia Manta a valorificat cunoștințele însușite la cursul absolvit în anul 2012**

4.5 Evaluarea, încadrarea și promovarea personalului din instituție

-A fost angajată prin concurs, pe perioadă nedeterminată, Moga Corina-Anisia, pe postul de bibliotecar(M)II. Comisia a fost alcătuită din: Radu Mitrescu-președinte de comisie, Mirela Ringheanu-membru, Bianca Stanciu-membru.

- S-au făcut promovări prin transformarea propriului post:

Bibliograf (S)I-Bibliograf (S)IA=1 post (Stanciu Bianca)

Bibliograf (S)II-Bibliograf (S)I=3 posturi (Berechet Mirea, Manta Silvia, Dascălu Silvia)

Mânuitor-Bibliotecar (M) II=1 post (Radu Paula)

5. Situația economico-financiară

- veniturile proprii realizate din activitatea de bază-

Din eliberarea permiselor s-au încasat 15.116 RON, în condițiile în care tarifele au rămas neschimbate.(suma obținută până pe data de 17.11.2016)

S-au redactat chitanțe, s-au întocmit borderouri în scopul predării zilnice a banilor la casierie.

Probleme:

-Lipsa acută a resurselor umane- este necesară introducerea în organigramă a cel puțin 3 de bibliotecari cu studii medii. Există pericolul de a nu mai putea asigura 2 ture.

-Nu sunt asigurate condiții optime de muncă pentru livrarea publicațiilor.

-Nu s-a achiziționat o imprimantă de carduri, necesară eliberării de permise.

-Tarifele prea mari pentru diferite servicii oferite de bibliotecă descurajează utilizatorii.

-Imaginea bibliotecii nu este suficient de bine promovată.

-Se lucrează greu cu Casieria bibliotecii din motive bine cunoscute de conducerea bibliotecii.

Plan de cercetare pe anul 2016

I. Activitatea de cercetare

1. Denumire compartiment: Comunicarea Colecțiilor
2. Domenii de cercetare. Direcții prioritare de cercetare. Programe fundamentale (daca este cazul). Programe prioritare (daca este cazul):
 - a. Berechet Mirea-Gheorghe - Modelarea transformării informației în cunoștință. O abordare biblioteconomică (teză de doctorat) ;
 - b. Berechet Mirea-Gheorghe - Modelarea entropiei cognitive în procesarea biblioteconomică (Proiect de cercetare științifică);
 - c.;
 - d.
 -
3. Resurse umane (număr de):
 - a. cercetători – ... ;
 - b. doctoranzi – 1 ;
 - c. doctori – ... ;
 - d. post-doctoranzi – ... ;
 - e. conducători de doctorate (angajați în compartiment) –
4. Activitate de formare a tinerilor cercetători: doctoranzi, post-doctoranzi (îndrumați de coordonatori științifici din institutie):
 - a. doctoranzi – ... ;
 - b. post-doctoranzi –
5. Infrastructură de cercetare nouă achiziționată/completată în anul 2016: biblioteca de specialitate, echipamente de cercetare (cu valori și surse de finanțare), etc.
 - a.;
 - b.;
 -
6. Rezultatele cercetării desfășurate în anul 2016:
 - a.
 - b.
 - c.
7. Menționați 3 realizări de excepție / excelente din anul 2016 ale compartimentului:
 - a. Cărți (opere fundamentale):
 - b. Lucrări științifice (publicate în reviste cu factor de impact ridicat):

- c. Rapoarte/studii de mare interes național:
d. Alte realizări pe care le considerați excelente (dacă este cazul):
8. Premii internaționale/naționale, ale Academiei Române, obținute (autori, lucrări premiate)
a.
b.
9. Cooperări culturale/științifice naționale și internaționale, inclusiv în cadrul proiectelor (cu menționarea numărului proiectului și a partenerilor); vizitatori din străinătate.
a. În proiecte internaționale:
b. În proiecte naționale:
10. Conferințe(simpozioane)/manifestări științifice organizate de compartiment:
a.
b.
11. Granturi/proiecte câștigate în competiții naționale/europene (tabel separat, dacă este cazul) – titlul, director grant/proiect, organismul finanțator, durata grantului/proiectului, valoarea totală/valoarea pentru anul 2016):
a.
b.
12. Alte rezultate (dacă este cazul)
- a. Articole:
1. POPESCU, Ioana-Valentina: Academicianul Virgil Cândea, cărturar și bibliofil. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, nr. 2, 2016, pp. 59-62, ISSN 1220-3386
- b. Participări la conferințe:
1. Conferința “Educație și cultură în era digitală” Ediția a 2-a, 25 aprilie 2016
Participanți: Berechet Mirea-Gheorghe, Popescu Ioana-Valentina
2. Conferința Națională a Asociației Bibliotecarilor din România, ediția a XXVII-a, 7-9 septembrie 2016, Timișoara
Participanți: Berechet Mirea-Gheorghe, Popescu Ioana-Valentina și Mirea Cătălin-Gheorghe
Comunicări prezentate:
- Berechet Mirea-Gheorghe: Utilizarea programului Eviews în statistica bibliotecilor
 - Popescu Ioana-Valentina: Cartea - subiect al marketingului cultural
- Comunicările vor apărea în volumul Conferinței având ISSN 2392 – 6341
3. Conferința cu participare internațională ”Financial and Monetary Economics”, ediția a IV-a, organizată de Centrul de Cercetări Financiare și Monetare „Victor Slăvescu” al Academiei Române
Participanți: Berechet Mirea-Gheorghe
Comunicări prezentate:

- Berechet Mirea-Gheorghe, Lazăr Alexandra-Ioana: Cunoaștere - Inovare - Competitivitate. O abordare integrată.

c. Cărți:

d. Albume și cataloage de expoziții:

13. Concluzii și propuneri

a.

b.

c.

PLAN DE CERCETARE PE ANUL 2017

BERECHET MIREA-GHEORGHE

Raport de cercetare nr.1-anul II de studii doctorale

Elaborarea și analiza cantitativă a schemei logice de transformare a informației în cunoștință

Mirela Ringheanu

Șef serviciu Comunicarea Colecțiilor

18.11.2017